

Nr: 396/08.09.2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SINTEA MARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2030

prof. Pavel Carmen Maria

Sintea Mare, 2025

Analizat în Consiliul Profesoral din data de : 05.09.20

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de : 08.09.2025

CUPRINS

	Pagina
1.ARGUMENT	
1.1. Importanța educației în contextual actual al reformei învățământului românesc	3
1.2. Context legislative	4
2.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚII NOULUI PDI PENTRU 2025-2030	5
3.VIZIUNEA	6
MISIUNEA	7
4.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN	8
4.1. Informații generale	
4.2. Analiza PEST (E)	9
4.3. Analiza de nevoi (SWOT)	11
5.ȚINTE STRATEGICE	13
6. OPȚIUNI STRATEGICE	14
7. MONITORIZARE ȘI EVALUARE	18
8. ETAPELE IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI	19
9. BUGETUL NECESAR PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI	19
10.PLAN OPERAȚIONAL 2025-2030	20
11. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL	22

1.ARGUMENT

1.1 Importanța educației în contextual actual al reformei învățământului românesc

Societatea în care trăim se găsește într-o continuă transformare și schimbare iar școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Programele Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2025-2030.

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025-2030 s-a realizat plecând de la o analiză complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate rezultă din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Sinteia Mare, Primăria Sinteia Mare și Inspectoratul Școlar al Județului Arad.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți și de reprezentanții comunității locale - parteneri tradiționali ai instituției.

Ca urmare a analizei activității de cercetare științifică la nivelul școlii am constatat necesitatea implicării cadrelor didactice cu grad didactic II în acest tip de activități având ca finalitate obținerea gradului I.

Revizuirea istoricului școlii și Proiectul de dezvoltare anterior, analizând diagnoza internă și externă și în special contextul actual al descentralizării învățământului românesc, al integrării în structura culturală, economică și politică europeană, a diversificării cerințelor comunității locale determinată de factorii enunțați anterior, am conștientizat responsabilitatea pe care o avem, de a urmări satisfacerea clienților noștri (părinți, elevi, comunitate), de a ține standardele de calitate ale educației naționale, modernizarea spațiilor actuale, diversificarea ofertei educaționale, perfecționarea personalului, și a viziunii pe termen lung.

1.2. CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării Proiectului de dezvoltare instituțională

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Regulamentul de organizare și funcționare (ROFUIP);
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic si Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- -Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației și Cercetării.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
- O.M.E.C nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale Sinteia Mare pentru perioada 2025-2030.

2. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚII NOULUI PDI PENTRU 2025-2030

Așa cum am menționat în argumentarea proiectului ne simțim responsabili să ducem mai departe proiectul de dezvoltare instituțională anterior, să depunem în continuare eforturi pentru punerea în practică a viziunii și misiunii asumate.

Fezabilitatea proiectului ia în considerare condițiile de reușită ale proiectului:

- existența unui număr relativ mare de elevi comparativ cu celelalte comune din zonă
- oferta educațională bogată, atractivă
- personalul calificat
- baza materială bogată
- dotarea modernă
- deschiderea spre colaborare națională și internațională
- calitatea serviciilor educaționale oferite

Considerăm deci că prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională este necesar și oportun pentru continuarea activității școlii, motivele fiind următoarele:

- numele și prestigiul școlii în comunitate;
- nevoia comunității de a avea tineri bine pregătiți, onești.

3.VIZIUNEA ȘI MISIUNEA

VIZIUNEA

*"O instituție modernă, deschisă
schimbării, cu valori europene
autentice."*

MISIUNEA

"Formăm elevi responsabili și creativi prin educație incluzivă, digitală și sustenabilă, în parteneriat cu comunitatea."

4.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

4.1.DESCRIEREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Prima atestare documentară privind învățământul în limba română pe teritoriul localității Sinte Mare apare într-un document al Eparhiei Aradului din anul 1772. Școala a fost construită lângă Biserica ortodoxă pe locul actualei grădinițe de copii și a primit după mai bine de 150 de ani denumirea de „Școala lui Podrumaru”, după numele învățătorului care a predat și a locuit în această clădire.

Un alt document emis de Episcopia Aradului atesta aprobarea planului pentru construirea unei noi școli, numită „Școala din Velj”, situată aproximativ pe locul unde este clădit astăzi Căminul cultural. În anul 1912 s-a construit localul nou în care funcționează astăzi clasele I – IV. Învățământul era la început de 3 – 4 clase, apoi 6 clase, iar după Reforma învățământului din 1948, 7 clase și mai târziu 8 clase.

Peste drum de această școală s-a mai construit un local cunoscut sub numele de „Școala ungurească”, unde învățau copiii maghiarilor din Sinte Mare. Aceasta a fost distrusă după cel de al II-lea Război mondial.

În prezent învățământul din localitatea Sinte Mare se desfășoară în trei clădiri:

- învățământul preșcolar într-o clădire situată lângă Biserica ortodoxă, construită în anul 1974, prevăzută cu spații pentru săli de clasă, vestiar, loc pentru dormitor, hol și grupuri sanitare interioare, spațiu lapte-corn.

- școala cu clasele 0 – VIII a fost construită în anul 1961 și în prezent cuprinde 7 săli de clasă, un cabinet de informatică, o sală de bibliotecă și grupuri sanitare interioare.

În anul 2003 clădirile claselor I – IV și V – VIII au fost legate la rețeaua de apă curentă.

În anul 2018 – 2019, școala este încadrată cu un număr de 15 cadre didactice. La grădinița P.N. își desfășoară activitatea două educatoare calificate, titulare, având gradul didactic I.

La clasele I – IV își desfășoară activitatea patru învățători, toți patru fiind titulari, având gradul I, II, definitiv.

La clasele V – VIII își desfășoară activitatea nouă cadre didactice opt fiind calificate titulare și un asociat. Din cei opt titulari doi cu gradul didactic I și trei cu gradul didactic II, trei cu gradul didactic definitiv.

Datorită existenței unui număr mare de cadre didactice titulare, rata anuală a mișcării cadrelor nu influențează desfășurarea procesului instructiv – educativ. Numărul mic de cadre didactice care vin anual sunt ajutate de colectivul existent să se integreze în colectivitate.

Numărul de elevi cuprinși în planul de școlarizare în anul 2025 – 2026 este de 137.

La învățământul preșcolar sunt înscriși un număr de 46 de copii.

La învățământul primar sunt înscriși un număr de 49 de copii. Majoritatea elevilor își dobândesc cunoștințele prin procesul instructiv – educativ, pregătirea individuală în cadrul familiei fiind neglijată.

La ciclul gimnazial sunt înscriși un număr de 41 de elevi. Frecvența elevilor este bună. Datorită existenței cadrelor didactice calificate, procesul instructiv se desfășoară conform Curriculumului național.

4.2.DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA PEST (E)

CONTEXTUL POLITIC:

Școala Gimnazială Sinteia Mare are un colectiv format din 19 cadre didactice, toate fiind calificate. Existența unui număr de 14 cadre didactice titulare favorizează realizarea unui proces instructiv – educativ eficient, care a dus la atingerea obiectivelor prevăzute în Curriculumul Național. Având timp de mai mulți ani la conducerea unității același manager și Consiliu de administrație la elaborarea Planului managerial, s-a ținut cont de specificul școlii, resursele umane existente și nevoile comunității. S-a monitorizat desfășurarea la termen a activităților prevăzute și responsabilitățile fiecărui cadru didactic.

Trecerea școlii în administrarea Consiliului local, a dus la primirea unui sprijin, în limita posibilităților financiare, în optimizarea procesului instructiv – educativ.

Prezența la orele de religie a reprezentanților cultelor majoritare (ortodoxe și greco – catolice) este un sprijin moral și spiritual în procesul instructiv – educativ.

Comitetul de părinți este chemat și se implică în activitățile școlare.

Procesul instructiv – educativ se desfășoară în trei clădiri. Învățământul preșcolar se desfășoară într-o clădire nouă, dotată numeric cu săli suficiente, dar cu dotare materială medie. Învățământul primar se desfășoară într-o clădire veche, cu igrasie, cu un număr suficient de săli de clasă, dar slab dotată material. Învățământul gimnazial se desfășoară într-o clădire nouă, reabilitată, cu număr suficient de săli de clasă și laboratoare reabilite.

CONTEXTUL ECONOMIC:

Populația cuprinde un număr de 1159 locuitori care este antrenată în marea majoritate în fabricile din zonă și muncile agricole. Veniturile populației care lucrează în agricultură sunt oscilante, fiind legate de calendarul desfășurării activităților agricole. Prin existența în localitate și împrejurimi a unor firme cu capital privat s-a asigurat unui număr mic de locuitori venit constant.

Permanent Consiliul local este preocupat de atragerea investițiilor care prin diferite firme să asigure locuri de muncă tineretului comunității.

Industria mică este slab dezvoltată, în localitate există o fabrică de confecții îmbrăcăminte cu capital olandez, cu aproximativ 5 de muncitori angajați.

Prezența în localitate a unei întreprinderi olandeze de confecții – tricotaje a asigurat pentru elevi cunoașterea concretă a muncii într-o întreprindere.

Vizitele cu copii și discuțiile cu reprezentanții firmei, i-au atras pe aceștia în sponsorizarea unor activități școlare.

CONTEXTUL SOCIAL:

Majoritatea locuitorilor sunt de naționalitate română.

Populația care frecventează cultele: Ortodox, Greco – catolic, Baptist, Adventist de ziua a 7-a, Penticostal, Reformat, Romano – catolic.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Satul este străbătut de drumul național DN 79 A (Chișineu – Criș – Sinteia Mare – Șicula), drumul județean DJ 793 (Sinteia Mare – Șepreuș) și drumul comunal DC 120 (Sinteia Mare – Adea). Gara cea mai apropiată este din orașul Chișineu – Criș, la 7 km, pe tronsonul Arad – Oradea.

Rețeaua stradală are o lungime de 12,94 km.

Alimentarea cu apă se face printr-o rețea de 6 km de la sistemul de alimentare cu apă a orașului Chișineu – Criș, prin rețeaua de aducțiune de 7 km.

Canalizarea este pe o distanță de 0,6 km.

Rețele de telefonie Orange și RDS.

În localitate nu există poluare, deoarece nu avem întreprinderi care să producă acest fenomen.

În localitate nu există rețea de gaze având perspectiva apropiată de introducere a acestora.

În localitatea Sinteia Mare accesul la Internet este asigurat prin rețea de fibră optică.

4.3.ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<u>Curriculum</u> • <u>Includerea în planul cadru de învățământ a unor opționale conforme cu interesele beneficiarilor</u> • <u>Existența materialelor curriculare: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme</u> • <u>Pregătirea și susținerea demersului didactic, conform legislației în vigoare</u> <u>Resurse umane</u> • <u>Toate cadrele didactice sunt calificate și implicate în optimizarea procesului instructiv-educativ</u> • <u>Participarea unor cadre didactice la programe de formare derulate prin C.C.D. sau alte instituții abilitate</u> • <u>Existența unui consilier școlar</u> • <u>Participarea elevilor la activități extracurriculare</u> • <u>Cadre didactice implicate în elaborarea și implementarea proiectelor extracurriculare zonale și interjudețene</u> <u>Resurse fizice</u> • <u>Clădiri reabilitate în totalitate</u> • <u>Extindere corp clădire</u> • <u>Existența tablelor interactive și a videoproiectoarelor în fiecare sală de clasă</u> • <u>Laptopuri pentru toate cadrele didactice</u> • <u>Existența imprimantelor multifuncționale pentru învățământul preșcolar și gimnazial</u> • <u>Bază sportivă modernă: sală de sport, teren sintetic, teren de volei</u> • <u>Încălzire centrală cu combustibil lemnos și energie electrică, grupuri sanitare interioare</u> • <u>Bibliotecă școlară dotată(peste 7000volume)</u> • <u>Conectare la Internet prin fibră optică a calculatoarelor din învățământul gimnazial și Internet RDS a celor din grădiniță</u> • <u>Existența unei Grupe cu program</u>	<u>Curriculum</u> • <u>Strategii de predare-învățare insuficient implementate în procesul instructiv-educativ</u> • <u>Rezultatele bune la concursurile școlare sunt obținute doar la un număr restrâns de discipline</u> • <u>Neutilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare și evaluare</u> • <u>Abordarea, preponderent, a modelului disciplinar al învățării</u> <u>Resurse umane</u> • <u>Formalismul existent în realizarea sarcinilor ce le revin sau în participarea la formarea continuă</u> • <u>Dificultatea unor cadre didactice de participare la programe de formare datorită resurselor financiare limitate</u> • <u>Implicarea unui număr mic de cadre didactice în activități extracurriculare</u> • <u>Cadre didactice reticente la schimbare</u> • <u>Competențe insuficient dezvoltate la unele cadre didactice pentru abordarea integrată a învățării sau în utilizarea IT</u> <u>Resurse fizice</u> • <u>Dotarea insuficientă a laboratorului de biologie</u> • <u>Lipsa unui teren de mini-handbal amenajat</u> • <u>Lipsa unei imprimante multifuncționale performante pentru bibliotecă</u>

<u>prelungit acreditată de către Aracip</u> • <u>Existența dotărilor pentru Grupa de program prelungit conform cerințelor Direcției de Sănătate Publică</u> • <u>Existența parteneriatelor cu ISJ Arad, Poliția locală, Biserica, asistentul comunitar</u> • <u>Sprijin financiar din partea primăriei în achiziționarea tabletelor, anexă, gard, terasă, amenajare exterioară grădiniță</u> • <u>Sprijin material(dotare) și financiar din partea agenților economici și a ONG-urilor</u> • <u>Realizarea de venituri extrabugetare din arendă și sponsorizări</u> <u>Dezvoltare și relații comunitare</u> • <u>Colaborare bună între cadrele didactice și părinți</u> • <u>Implicarea autorităților locale în realizarea lucrărilor de întreținere, reparații și dotare a unității școlare</u> • <u>Colaborări cu unități școlare din țară și județ prin proiecte de parteneriat educațional</u> • <u>Colaborare foarte bună cu conducere a unității administrativ teritoriale</u> • <u>Colaborare bună cu instituțiile de coordonare a învățământului</u> • <u>Pagina Web a școlii</u>	<u>Dezvoltare și relații comunitare</u> • <u>Realizarea unor activități individuale, fără a fi subsumate priorităților școlii</u> • <u>Număr redus de organizații comunitare implicate în activitatea școlii</u> • <u>Stadii incipiente ale activității de voluntariat</u> • <u>Neimplicarea unor cadre didactice în proiecte</u> • <u>Promovare insuficientă a imaginii școlii în comunitate</u>
<u>OPORTUNITĂȚI</u> • <u>Posibilitatea realizării de Curriculum pentru disciplinele opționale conform legii</u> • <u>Existența uni ONG și a unei firme dispuse să se implice în proiectele școlii</u> • <u>Interes crescut din partea autorităților locale pentru învățământ prin alocarea unor resurse materiale importante</u> • <u>Existența platformelor care facilitează procesul învățării și al colaborării la distanță</u> • <u>Participarea la proiecte Erasmus+</u>	<u>AMENINȚĂRI</u> • <u>Curriculum-ul se modifică frecvent, fără ca suporturile necesare să fie adaptate</u> • <u>Formare inițială deficitară a unor cadre didactice debutante</u> • <u>Existența unui număr de elevi slab motivați</u> • <u>Situația materială precară a unor familii din care provin elevii</u> • <u>Fonduri insuficiente alocate prin bugetul de stat și legislație restrictivă în utilizarea fondurilor care revin școlilor</u> • <u>Existența în apropiere a unei școli în mediul urban care poate atrage elevii din localitate</u>

5.ȚINTE STRATEGICE

Argumentele pentru care au fost selectate reies pornind de la punctele tari și oportunitățile constatate la diagnoză, dar urmărind și compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor. Alegerea acestor ținte și opțiuni strategice are la bază misiunea școlii, nevoile de educație și nevoile de dezvoltare instituțională. Misiunea asumată va fi îndeplinită prin următoarele ținte majore:

Țintă 1: Calitate educație – "Asigurarea creșterii calității actului instructiv-educativ prin personalizarea învățării și prevenirea eșecului școlar."

Țintă 2: "Dezvoltarea continuă a personalului didactic prin formare în incluziune, digitalizare și Erasmus+."

Țintă 3: Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia, modernizarea infrastructurii digitale și sustenabile prin atragerea sponsorizărilor.

Țintă 4: Dezvoltarea parteneriatelor comunitare și europene

Țintă 5: Îmbunătățirea imaginii școlii ca instituție incluzivă europeană

6. OPȚIUNI STRATEGICE

1. "Asigurarea creșterii calității actului instructiv-educativ prin personalizarea învățării și prevenirea eșecului școlar."

Opțiuni strategice:

Dezvoltare curriculară

- Personalizarea CDS: Elaborare planuri individuale de învățare pentru 100% elevi CES, cu ajustări bazate pe evaluări ale consilierului școlar.
- Diversificarea metodelor: Implementare învățare bazată pe proiecte, flipped classroom și interdisciplinaritate în 50% ore.
- Educație incluzivă/sustenabilă: Module interculturale Erasmus+, educație verde (PNRR) și prevenirea eșecului prin tutorat peer-to-peer, activități remediale prin proiectul PNRAS.
- Dezvoltare competențe transversale: Evaluare formativă digitală (Kahoot, Google Classroom) și activități extracurriculare creative prin proiectul PNRAS.

Dezvoltarea resurselor umane

- Formare profesională continuă: participare la cursuri acreditate în incluziune, digitalizare și reducerea abandonului școlar prin cursuri PNRAS.
- Motivarea și retenția personalului: Implementare sistem feedback 360° și stimulente (premiere, mobilități europene).
- Dezvoltarea competențelor manageriale: Training pentru directorat și comisii în managementul proiectelor UE.
- Colaborare interprofesională: Echipe multidisciplinare pentru PIL și intervenții anti-eșec școlar.

Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Diversificarea surselor financiare: Accesare fonduri UE (PNRR, Erasmus+), sponsorizări locale pentru finanțarea mesei pentru grupa de Program Prelungit.
- Dezvoltarea bazei materiale digitale: dotare sală bibliotecă cu tablă interactivă, dotare cu laptopuri, camera video, imprimante prin proiectul PNRAS.
- Eficiență energetică sustenabilă: Implementare panouri solare, reabilitare clădiri pentru reducerea costurilor.

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Implicarea părinților: Ședințe tematice, workshop-uri și voluntariat în tutorat peer-to-peer pentru elevi CES.
- Parteneriate locale: Colaborări cu primăria, biserica și firme pentru dotări și evenimente extracurriculare.
- Proiecte comunitare: Inițiative Erasmus+ KA122 cu mobilități și educație nonformală.
- Comunicare eficientă: Platforme digitale (WhatsApp, site școală) și sondaje pentru feedback părinți-elevi.

2. „Dezvoltarea continuă a personalului didactic prin formare în incluziune, digitalizare și Erasmus+”

Dezvoltare curriculară

- Formare în proiectare CDS incluziv: Cursuri pentru elaborarea planurilor individuale de învățare (PIL) și adaptări pentru elevi CES.
- Integrarea digitalizării în curriculum: Training pe platforme SELFIE, Google Classroom și metode flipped classroom pentru 50% ore.
- Dezvoltarea competențelor Erasmus+: Workshop-uri pentru integrarea interculturalității și sustenabilității în CDS prin mobilități KA122.
- Actualizarea periodică a curriculumului: Colaborare profesor-consilier școlar pentru module recuperatorii și prevenirea eșecului școlar.

Dezvoltarea resurselor umane

- Formarea anuală a 100% cadrelor în incluziune CES.
- Certificarea digitală SELFIE pentru 90% personal prin formări hibride gratuite.
- Realizarea a 5 mobilități KA122/cadru cu diseminare comunitară
- Perfectionarea activității manageriale;

Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Atragerea de fonduri UE/PNRR pentru săli smart.
- Dotarea completă a cabinetului logopedie și CES prin sponsorizări locale
- Implementarea eficienței energetice prin panouri solare și reabilitare.
- Dotarea cadrelor didactice cu laptopuri prin proiectul PNRAS

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Parteneriat strategic cu familia și Consiliul Local;
- Implicarea a 70% părinți în 4 ședințe tematice anuale KA122
- Dezvoltarea platformei digitale comunicare școală-comunitate
- Testarea periodică a stisfăției beneficiarilor prin instrumente cât mai diverse.

3. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia, modernizarea infrastructurii digitale și sustenabile prin atragerea sponsorizărilor.

Dezvoltare curriculară

- Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii;
- Dotarea sălilor cu echipamente funcționale pentru CDS incluziv prin sponsorizări locale
- Implementarea sălilor sustenabile pentru proiecte Erasmus+ KA122 prin sponsorizări verzi

Dezvoltarea resurselor umane

- Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;
- Formarea cadrelor în gestionarea patrimoniului digital prin sponsorizări training
- Dezvoltarea competențelor Erasmus+ în gestionarea sălilor proiecte prin sponsorizări UE

Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei material

- Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;
- Atragerea a 150.000 lei/an sponsorizări firme pentru reabilitare patrimoniu școlar
- Realizarea unor investiții prin atragerea sponsorizărilor;

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Diseminarea în comunitate a proiectelor de investiții ale școlii,
- Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale.
- Implicarea a 60% părinți/voluntari în mentenanță patrimoniu prin workshop-uri anuale.
-

4. Dezvoltarea parteneriatelor comunitare și europene

Dezvoltare curriculară

- Dezvoltarea curriculumului CDS prin parteneriate cu școli rurale transfrontaliere.
- Integrarea Erasmus+ cu 3 școli UE în CDS prin schimburi interculturale

Dezvoltarea resurselor umane

- Formarea 80% cadrelor prin mobilități KA122 cu 2 școli partenere
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de „Consiliere și orientare,,
- Crearea rețelei mentori rurali cu inspectoratul și ONG-uri educaționale
- Training hibrid incluziune cu universități partenere prin parteneriate strategice

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei material

- Atragerea 300.000 lei/an prin parteneriate REGIO-PNRR cu primării pentru infrastructură
- Realizarea de proiecte prin intermediul autorităților locale;
- Implementare energie verde prin parteneriate firme locale-UE

Dezvoltarea relatiilor comunitare

- Crearea a 4 parteneriate active cu primărie, biserică, firme locale pentru evenimente KA122
- Organizarea „Săptămânii Europene” cu 200 participanți din comunitate rurală
- Dezvoltarea platformei „Parteneri ai Școlii” cu 7 organizații active

5. Îmbunătățirea imaginii școlii ca instituție incluzivă europeană

Dezvoltare curriculară

- Expunerea realizărilor CDS incluziv prin concursuri naționale/internaționale Erasmus+.
- Editarea pliantelor și afișelor.

Dezvoltarea resurselor umane

- Organizarea a 6 proiecte ABP deschise comunității cu prezentări publice CDS digital.
- Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.
- Lansarea „Zilei CDS Deschis” cu workshop-uri.

Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei material

- Atragerea sponsorizărilor prin campanii vizibilitate.
- Realizarea de proiecte prin intermediul autorităților locale și prin atragerea sponsorizărilor.
- Publicarea rapoartelor transparente patrimoniu cu impact comunitar.

Dezvoltarea relatiilor comunitare

- Implicarea 80% părinți în campanii media „Succesele Școlii Noastre”.
- Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților.
- Crearea rețelei „Prietenii ai Școlii” cu 200 membri activi comunitate.

5. Asigurarea unei consilieri ocupaționale a elevilor din clasele terminale în concordanță cu necesitatea individului ținând cont de oferta de muncă la nivel local și regional

Dezvoltare curriculară

- Lecții de dirigiență pe această temă.
- Dezbateri de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a.
- Implementarea portofoliilor digitale carieră în curriculum cl. VII-VIII.

Dezvoltarea resurselor umane

- Formarea a 100% cadrelor dirigenți în consiliere ocupațională prin cursuri AJOFM.
- Crearea echipei consiliere școlară cu psiholog specializat în carieră rurală.
- Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități de orientare școlară.

Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei material

- Dotarea cabinetului consiliere cu softuri teste carieră prin sponsorizări AJOFM
- Realizarea de proiecte prin intermediul autorităților locale;
- Organizarea „Târgului Meseriilor Locale” cu standuri firme prin parteneriate camere comerț

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Organizarea „Zilei Orientării în Carieră” cu 20 participanți comunitate rurală
- Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților;
- Se va asigura informarea comunității

7. Monitorizarea și evaluarea proiectului

La monitorizarea proiectului de dezvoltare instituțională se va ține cont de :

- cantitatea (de exemplu număr de cadre didactice implicate în proiect, număr de elevi)
- calitatea (mai greu de colectat și interpretat)

Pe baza analizei de nevoi s-a optat pe **strategia puncte tari – oportunitati** care isi propune sa valorifice resursele strategice apeland la aspectele ce tin de **punctele tari** si de **oportunitati**.

Pentru evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională organizația va decide cine va participa la activitatea de evaluare (cadre didactice, manageri, coordonatori de proiect).

Categoric nu se poate evalua totul, efectele pe termen scurt, mediu sau lung se vor analiza pe parcursul derulării proiectului.

Procesul de colectare a datelor va fi o colecție de înregistrări secvențiale.

Monitorizarea și evaluarea pentru **elevi** va urmări:

- achizițiile la diferite discipline (cunoștințe, atitudini, valori)
- abilitățile sociale
- competențele de comunicare
- motivarea dobândită
- rezultatele obținute la diferite concursuri și evaluări
- posibilitatea de a studia într-un spațiu nou și modern.

Monitorizarea și evaluarea pentru cadrele didactice, va urmări:

- competențele în domeniul curricular
- competențele de comunicare educațională
- motivarea dobândită
- posibilitatea de a desfășura procesul instructiv-educativ în condiții foarte bune
- competențele manageriale

Monitorizarea și evaluarea pentru școală ca întreg, va urmări:

- schimbările în politica școlii
- legăturile cu comunitatea
- vizibilitatea rezultatelor proiectului
- aspectele privind cetățenia europeană

8. Etapele de implementare a proiectului

Proiectul își propune **3 etape**:

-2025-2026 – Pregătire, experimentare.

-2026-2029 – Implementare, evaluări de domenii, dezvoltare.

-2029-2030 – Dezvoltare, evaluare.

Fiecare etapă duce la anumite modificări în abordarea etapelor următoare.

9. Bugetul necesar pentru implementarea proiectului

Bugetul estimat pentru implementarea PDI este de 1292 mii lei, după cum urmează:

Anul 1- 150 mii lei

Anul 2- 152 mii lei

Anul 3 - 280 mii lei

Anul 4 - 350 mii lei

Anul 5 – 360 mii lei

10. PLAN OPERAȚIONAL 2025-2026

Ținta 1. "Asigurarea creșterii calității actului instructiv-educativ prin personalizarea învățării și prevenirea eșecului școlar."

Acțiune	Responsabil	Termen	Indicatori	Buget estimat (lei)
Dezvoltare curriculară				
Elaborare Planuri Individualizate de Lecții pentru 100% elevi CES	Director adjunct, consilier școlar	sept-ian 2026	10 PIL implementate; reducere corigențe 15%	5.000 (materiale) <u>edict</u>
Implementare classroom 30% ore digitale	Colectiv profesoral	oct-mai 2026	60% lecții SELFIE; feedback elevi >85%	1.500 (platforme)
Proiecte anti-eșec cu tutorat peer-to-peer	Dirigenți	nov-apr 2026	Participare 60% elevi; promovare >92%	150 (premii)
Dezvoltarea resurselor umane				
6 workshop-uri incluziune/digitalizare Erasmus+	Director	sept-dec 2025	100% cadre formate; aplicații lecții 70%	5.000 (formări UE) <u>qgasesc</u>
Feedback 360° semestrial cu planuri ameliorare	Comisie calitate	ian-iun 2026	Satisfacție cadre >90%; retenție 95%	1.000 (sondaje)
2 mobilități KA122 profesori (incluziune rurală)	Coordonator Erasmus+	feb-mai 2026	Diseminare bune practici; 15 elevi implicați	15.000 (fonduri UE)
Atragerea resurselor financiare				
Depunere 1 proiecte dotări digitale CES	Consiliu administrație	sept-oct 2025	9 calculatoare achiziționate	0 (nerambursabile)
Sponsorizări locale pentru cabinete	Director	nov-feb 2026	echipamente funcționale 100%	0 (sponsorizări)
Panouri solare eficiență	Partener	mar-iun	-15% consum;	30.000

Acțiune	Responsabil	Termen	Indicatori	Buget estimat (lei)
energetică	primărie	2026	economii 5.000 lei	(partneriat)
Relații comunitare				
4 ședințe tematice părinți „Prevenire eșec școlar”	Dirigenți	sept, nov, feb, mai	Participare 70%; voluntariat tutorat 100 ore	2.000 (materiale) edict
Platformă WhatsApp feedback lunar părinți-elevi	Secretar școală	sept 2025-într.	150 membri activi; procesare feedback 100%	500 (internet)
„Săptămâna anti-abandon” cu firme locale	Consiliu părinți	apr 2026	130 participanți; angajamente firme stagii; abandon <3%	3.000 (eveniment)

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL

Evaluarea și monitorizarea sunt importante în ceea ce privește derularea proiectului, punând în evidență măsura atingerii obiectivelor și a rezultatelor, a realizării activităților și a impactului. Proiectul are la bază dezvoltarea principalelor domenii de activitate ale școlii pentru a crea o unitate de învățământ care să corespundă principiilor unui învățământ de calitate cât mai apropiat de standardele europene. Însăși poziționarea unității de învățământ în apropierea unei așezări urbane, impune, pentru atragerea beneficiarilor direcți a unor condiții cu un standard educațional ridicat atât în ceea ce privește resursa umană cât și baza materială.

Monitorizarea și evaluarea planului operațional vor avea în vedere etapele: de construcție a instrumentelor, de monitorizare a evoluției proiectului și de formulare de propuneri pentru luarea de măsuri reglatoare.

Pentru evaluarea activității derulate de către cadrele didactice și a gradului de satisfacție a beneficiarilor vor fi aplicate chestionare, se vor completa formulare de evaluare a activității și rapoarte. Analiza problemelor și provocările apărute se va realiza prin interviuri și prin adaptarea activităților derulate la noile nevoi.

La implementarea proiectului se vor folosi instrumente pe baza cărora se colectează și interpretează informații, urmate de rapoarte ce vizează: obiectivele, indicatorii ce se vor derula conform graficului de activități.

Evaluarea programului operațional va fi realizat de către directorul școlii în toate etapele dezvoltării sale prin asigurarea construirii și aplicării instrumentelor de evaluare; a realizării și colectării documentelor justificative, a întocmirii rapoartelor de monitorizare și evaluare prin centralizarea datelor din rapoartele de activități alcătuite; va urmări graficul de derulare a activităților; va face cunoscute sarcinile de lucru, permițând astfel o radiografie corectă a modului de derulare a proiectului și luări de măsuri și decizii, va realiza raport anual privind implementarea acestuia.

Modalități și instrumente de monitorizare și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

- Planul managerial anual și semestrial
- Plan de activitate anual ;
- Graficul desfășurării acțiunilor propuse la nivelul fiecărui an;
- Rapoarte de activitate semestriale/anuale elaborate individual de cadrele didactice;
- Raportul semestrial/ anual al conducătorului instituției cu privire la activitatea desfășurată, care include analiza atingerii obiectivelor și strategia managerială
- Întâlniri de lucru lunare pentru analiza activităților desfășurate și stabilirea responsabilităților pentru activitățile anuale;
- Calendarul activităților lunare postat pe site-ul ISJ;
- Evaluarea performanțelor angajaților pe baza fișelor de evaluare

Grafic rapoarte de monitorizare și evaluare pe parcursul unui an școlar

Nr. crt.	Raportări	Perioada
1.	Raport privind organizarea și planificarea activităților școlii	Noiembrie
2.	Bilanț contabil	Decembrie
3.	Raport privind derularea activităților școlii Raport comisie inventariere	Ianuarie
4.	Raport privind participarea cadrelor didactice la programele de formare	Februarie
5.	Raport privind întocmirea ofertei de opțional pentru anul școlar următor	Martie
6.	Raportare activități de consiliere și orientare la clasa a VIII-a Rapoarte Evaluare Națională la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	Mai
7.	Raport de activitate, fișe de evaluare cadre didactice Raport Evaluare Națională la clasa a VIII-a	Iunie
8.	Raport anual de activitate la nivelul școlii	Iulie
9.	Întocmirea necesarului de materiale pentru continuarea implementării proiectului	August
10.	Rapoarte de monitorizare privind derularea activităților din școală	Octombrie – iunie

prof. Pavel Carmen Maria

